



BUNDESFACHSCHULE DES LEBENSMITTELHANDELS

staatlich anerkannte Fachschule
(Ergänzungsschule)

staatlich geprüfte Handelsbetriebswirtin
staatlich geprüfter Handelsbetriebswirt
als Gesamtqualifikation

mit
staatlich geprüfte Handelsfachwirtin
staatlich geprüfter Handelsfachwirt
als Teilqualifikation

und
Handelsassistentin
Handelsassistent
als Basisqualifikation

Modulhandbuch

Inhaltsverzeichnis

Lern- und Arbeitstechniken anwenden	3
Personal führen und motivieren	4
Handelsmarketing und Vertriebssteuerung durchführen	5
Den Handelsbetrieb im nationalen und globalen Umfeld einordnen	6
Ein Handelsunternehmen führen	7
Beschaffungs- und Logistikprozesse steuern	8
Datenverarbeitung im Handel einsetzen	9
Den Rechtsrahmen eines Handelsbetriebes erfassen	10
Betriebliches Rechnungswesen anwenden	11
Im Handel betriebswirtschaftlich agieren	12
Sortimentskompetenz im Lebensmittelhandel erwerben	13
Wirtschaftsenglisch im Handelsbetrieb anwenden	14
Projektmanagement	15
Mathematik für Wirtschaftswissenschaft anwenden	16
Angewandtes Wirtschaftsenglisch vertiefen	17

Modul 1

Lern- und Arbeitstechniken anwenden	20 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Die Lern- und Arbeitsmethodik und ihre Bedeutung erkennen • Rahmenbedingungen und deren Einfluss auf das Lernen erkennen und berücksichtigen, Lerntechniken und Zeitplanung anwenden 	
Inhalte	
Methoden der Lern- und Arbeitstechnik, Lerntypen, Informations- und Zielmanagement, Gedächtnis- und Kreativitätstechniken, Recherche und Mediennutzung	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Keine Teilnahmevoraussetzung, Pflichtmodul für BQ, TQ, GQ	
Modulprüfung	
Keine	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an den Pflichtveranstaltungen. Die Beherrschung der Inhalte aus Modul 1 ist Grundlage für die Folgemodule.	

Modul 2

Personal führen und motivieren	170 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Einsetzen von Methoden des Zeit- und Selbstmanagements • Anwenden von Führungsmethoden • Durchführen von Personalmarketingmaßnahmen, Erstellen und Umsetzen von Konzepten bei der Personalauswahl und -einstellung • Erstellen und Nutzung von Beurteilungssystemen und deren Optimierung • Beurteilen von Entgeltsystemen • Durchführen der Personalbedarfs-, Personalkosten- und Personaleinsatzplanung • Unterstützen der Mitarbeiterentwicklung und -weiterbildung sowie der Teambildung, Organisation, Durchführen und Auswerten von Mitarbeitergesprächen • Zielgerichtetes Kommunizieren mit Stake- und Shareholdern, Anwenden von situationsorientierten Präsentations- und Moderationstechniken • Förderung eines positiven Betriebsklimas • Umsetzen der Vorgaben des Gesundheits- und Arbeitsschutzes • Planen und Durchführen der Berufsausbildung 	
Inhalte	
<p>Ziele der Personalführung, Kompetenzen und Methoden bei Führungsaufgaben, Führungsgrundsätze, Aufgabenprioritäten, Zeitmanagement, Stressauswirkungen und Work-Life-Balance, Personalmarketing, -beschaffung und -auswahl, Beendigung von Arbeits- und Ausbildungsverhältnissen, Ausbildungsbedarf und -berufe, Zusammenarbeit mit der Berufsschule im Rahmen der dualen Ausbildung, betriebliche Ausbildungspläne, Besonderheiten von Ausbildungsverhältnissen, Durchführung der Ausbildung, Beurteilung, Fördermaßnahmen, Verbesserungsvorschläge, Personalbedarfs- und -kostenplanung, Personaleinsatzplanung, Qualifizierungsmaßnahmen, Methoden der Ermittlung des Weiterbildungsbedarfs, Lernprozesse und Erfolgsmessungen, Personalinformationssystem und -kennziffern, Balanced Scorecard, Entgeltfindung und -formen, Personal- und Teamentwicklung, Mitarbeitergespräche, Kommunikation, Konfliktmanagement, Moderations- und Präsentationstechniken, Gesundheit der Mitarbeiter, Arbeitsumgebung und -mittel, Unterweisungen und Dokumentation im Arbeits- und Gesundheitsschutz</p>	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Pflichtmodul für BQ, TQ, GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung - 120 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 3

Handelsmarketing und Vertriebssteuerung durchführen	150 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Einordnen des Marketings in unternehmerische Aktivitäten • Beurteilen von Entwicklungen im Handel - Märkte, Wettbewerb, Nachfrage und Ableiten von Strategien • Analysieren von Markt- und Zielgruppendaten, Beurteilen von Marketingstrategien • Einsetzen von standort- und zielgruppenorientierten Marketinginstrumenten • Beurteilen und Implementieren einer absatzbezogenen Preis- und Konditionenpolitik • Ausführen einer Visual-Merchandising-basierten Gestaltung von Verkaufsflächen und der Warenpräsentation • Planen, Umsetzen und Bewerten von Werbekonzepten, Vertriebs- und Sortimentsstrategien, verkaufsfördernden Maßnahmen und Maßnahmen zur Flächenoptimierung im Sinne einer kundenorientierten Servicepolitik • Entwickeln von modernen Vertriebskonzepten, vor allem unter dem Aspekt von E-Commerce 	
Inhalte	
<p>Umfeldentwicklungen, Stakeholder, Betriebsformen, Kooperationen, Kartelle, Konzerne, Marktdaten, Marktforschung, -strategien und -segmentierung, Internationalisierung der Märkte, Positionierung und Profilierung, Standortmarketing, Verkaufsflächen und Warenpräsentation, Kundenlaufstudien, Store Design, ertrags- und umsatzoptimierte Flächenaufteilung, Markt- und Preismechanismen und deren Auswirkungen, Zielgruppenansprache, Marketinginstrumente und -mix, Sortiments- und Markenpolitik, Sortimentsstrategien, preis- und konditionenpolitische Strategien und Instrumente, Sales Promotion, Serviceangebote, CRM, Beschwerdemanagement, Werbeplanung, Öffentlichkeitsarbeit, E-Commerce, dessen Strategien, Besonderheiten und Controlling, Vertriebsstrategien im Einzel- und Großhandel und Konzepte unter dem Aspekt Kundengewinnung bzw. -bindung, Category Management, Wettbewerbsrecht</p>	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Pflichtmodul für BQ, TQ, GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung - 120 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 4

Den Handelsbetrieb im nationalen und globalen Umfeld einordnen	90 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Beschreiben und Erklären volkswirtschaftlicher Zusammenhänge • Ziehen von Schlussfolgerungen sowohl für das eigene Unternehmen als auch für die Gesamtwirtschaft • Erkennen der im Kontext der europäischen Integration und der Globalisierung stehenden, wechselseitigen Beziehungen und möglicher Zielkonflikte sowohl auf einzel- wie auch gesamtwirtschaftlicher Ebene • Analysieren und reflektiertes Beurteilen von politischen Strukturen, Problemen und Kontroversen sowie von Fragen der wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Entwicklung unter Sach- und Wertaspekten • Selbstständige Orientierung hinsichtlich der aktuellen Politik sowie zu wirtschaftlichen, rechtlichen und gesellschaftlichen Fragen • Bearbeitung fachlicher Themen mit unterschiedlichen Methoden und Organisieren des eigenen politischen Weiterlernens • Formulieren von Meinungen, Überzeugungen und Interessen, angemessene Vertretung dieser vor anderen, Führen von Aushandlungsprozessen und Schließen von Kompromissen 	
Inhalte	
<p>Mikroökonomie: Haushaltstheorie, Unternehmenstheorie, Preisbildung im marktwirtschaftlichen System Makroökonomie: Konjunktur, Geld- und Währungstheorie Außenwirtschaft: Globalisierung, Zahlungsbilanz, Wechselkurse, Auswirkungen der Europäischen Union Politische Ordnung und politischer Prozess in der Bundesrepublik Deutschland, die Rolle des Staates in der sozialen Marktwirtschaft: Wirtschaftssysteme, Ordnungs-, Struktur-, Geld- und Sozialpolitik, die Rolle Deutschlands in der internationalen Politik, weltpolitische Probleme, Argumentation und Diskussion, Dialektik, Rhetorik</p>	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Pflichtmodul für TQ, GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung - 90 min oder alternativ Hausarbeit	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 5

Ein Handelsunternehmen führen	180 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Bewerten der Voraussetzungen, Chancen und Risiken unterschiedlicher Formen unternehmerischer Tätigkeiten • Entwickeln einer Geschäftsidee und Erstellen eines Businessplans, auch unter Berücksichtigung der Besonderheiten einer Unternehmensübernahme • Gestalten der Unternehmensorganisation unter Berücksichtigung der Vor- und Nachteile von Kooperationen im Handel • Umsetzen von Maßnahmen des Risikomanagements • Verstehen der betrieblichen Buchführung • Anwenden der Kosten- und Leistungsrechnung sowie von Controlling-Instrumenten • Analysieren der Unternehmensfinanzierung und Treffen von Finanzierungsentscheidungen • Anwenden der Investitionsrechnung und Beurteilen von Investitionsentscheidungen 	
Inhalte	
<p>Vor- und Nachteile der Selbstständigkeit, fachliche und persönliche Voraussetzungen des Gründers für die Selbstständigkeit, Anmeldungen und Genehmigungen, Geschäftsidee, qualitative und quantitative Bestandteile eines Businessplans, Vor- und Nachteile einer Unternehmensübernahme, Rechts- und Betriebsformen</p> <p>Organisatorische Aufgabenverteilung im Unternehmen, Einfluss und Bedingungen von Information und Kommunikation, Aufbau- und Ablauforganisation, Organisation bei Kooperationen</p> <p>Inventur, Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Bestands- und Erfolgskonten, Kostenrechnungssysteme, Ergebnisse der Kostenrechnungen, Instrumente, Bereiche und Ziele des Controllings</p> <p>Finanzierungswirtschaftliche Ziele und Funktionen, Instrumente der Finanzplanung, Kapital- und Finanzbedarf, Finanzierungsmöglichkeiten und -formen, Leasing, Factoring, statische und dynamische Verfahren, finanzwirtschaftliche Analysen, Investitionsformen, -rechnung und -entscheidung, Geldein- und -ausgänge, Liquidität, Finanzierungsregeln, Kreditsicherungsmöglichkeiten, Kreditarten</p>	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Pflichtmodul für TQ, GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung - 120 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 6

Beschaffungs- und Logistikprozesse steuern	90 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Ermittlung des quantitativen und qualitativen Bedarfs an Gütern • Beurteilen verschiedener Organisationsformen und Logistikprozesse im Bereich der Beschaffung, Berücksichtigen der Schnittstellen, E-Procurement und Konditionenpolitik im Rahmen eines optimierten Prozesses • Entscheidungen im Bereich der Beschaffung und Logistik treffen und deren Auswirkung auf das Supply Chain Management einschätzen • Analysieren und Beurteilen von Effizient Consumer Response • Steuern von Transport-, Lager- und Entsorgungsprozessen unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und ökologischer Aspekte 	
Inhalte	
<p>Analyse des Waren- und Dienstleistungsbedarfs im Hinblick auf betriebliche Qualitätsanforderungen, Beschaffungs-, Lager- und Logistikprozesse in der Unternehmensorganisation, Beschaffungsmarktforschung, -konzepte, -konditionen, Vertragsrecht, Bezugsquellen und -wege, Logistik- und Beschaffungscontrolling, Supply Chain Management, Category Management, Effizient Consumer Response, Transport-, Lager- und Entsorgungsprozesse, Lagerorganisation und Wirtschaftlichkeit</p>	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Pflichtmodul für TQ, GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung - 90 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 7

Datenverarbeitung im Handel einsetzen	100 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Bedienen moderner Medien, insbesondere des Internets bei der konkreten Informationsbeschaffung • Umsetzen der Richtlinien im Rahmen von Datenschutz und Datensicherheit • Aufbereitung, Darstellung und Präsentation von betrieblichen Daten und Prozessergebnissen mit Hilfe marktgängiger Standardsoftware vor allem im Hinblick auf die selbstständige Einarbeitung in die Programme mit Hilfsfunktionen • Effektive Nutzung der Informations- und Kommunikationstechniken eines Handelsbetriebes • Aufbauen und Anpassen von Informationssystemen, strukturierte Darstellung betrieblicher Daten • Anwendung von Warenwirtschaftssystemen, Controlling, Planung und Optimierungen mit Data-Warehouse-Systemen, Umsetzung von Berichts- und Analyse-Systemen 	
Inhalte	
Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentationssoftware, Onlinerecherche, Datensicherheit und Datenschutz, Grundlagen der Hardware, wesentliche Leistungsmerkmale einer DV-Anlage, Arbeiten mit Betriebssystemen, Netzen und Benutzeroberflächen, Datenerfassung im Handel, Warenwirtschaftssysteme, Wareneingang und Kontrolle, Lagerführung, Sortimentsplanung und -kontrolle, Personalplanung und -bewertung, Kennzahlenermittlung, Data-Warehouse-Systeme	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Module 2, 3, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung – 90 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 8

Den Rechtsrahmen eines Handelsbetriebes erfassen	100 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Erfassen der Grundlagen des Rechts in ihren Zusammenhängen • Sachgerechte Beantwortung der in der Praxis auftretenden Rechtsfragen • Verständnis für Grundsätze und Grundprinzipien des Vertragsrechts • Überblick über das deutsche Steuersystem gewinnen • Ermitteln direkter und indirekter Steuerarten im betrieblichen und privaten Kontext • Korrektes Handeln gegenüber dem Finanzamt unter Beachtung der rechtlichen Vorschriften für Gewerbetreibende und Privatpersonen 	
Inhalte	
Grundlagen und Aufbau der Rechtsordnung, Rechtsquellen, objektives und subjektives Recht, öffentliches und Privatrecht, Definition und Einteilung der Steuern, Abgabenordnung, Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten, Steuererklärungen, Ermittlung der Einkommen- und Lohnsteuer, der Gewerbe-, Körperschaft- und Umsatzsteuer	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Module 2, 3, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung – 90 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 9

Betriebliches Rechnungswesen anwenden	180 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Durchführen der laufenden Buchungen in einem Geschäftsjahr nach den Vorschriften der doppelten Buchführung • Erläutern und Bewerten des Jahresabschlusses und des Lageberichts, Beurteilung von Kapitalflussrechnungen • Verstehen und Anwenden grundlegender Methoden der Wirtschaftsmathematik und der Statistik • Analyse und Beurteilung von Daten, Darstellung des statistischen Zahlenmaterials • Einordnen der Bilanzanalyse in den unternehmerischen Gesamtkontext • Verstehen und Anwenden der wesentlichen gesetzlichen Grundlagen der Bilanzierung sowie Erfassen von bilanzpolitischen Gestaltungsmöglichkeiten 	
Inhalte	
Gesetzliche Grundlagen der Bilanzierung, Aufbau und Gliederung des Jahresabschlusses, Bilanzpositionen, Liquidität, Bewertungsgrundsätze, Bilanzpolitik und -analyse, Finanzbuchhaltung, kaufmännisches Rechnen, Funktionen, Zins- und Wertpapierrechnung, statistische Grundbegriffe und Anwendungsbereiche, statistische Quellen, graphische Darstellung	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Module 2, 3, 4, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung – 120 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 10

Im Handel betriebswirtschaftlich agieren	180 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Bewerten der Besonderheiten des Handels in der Distributionswirtschaft • Einordnen der Aufgaben eines Handelsbetriebes in die allgemeine Betriebswirtschaft • Analysieren und Beurteilen wesentlicher Erscheinungsformen und aktueller Entwicklungen in der Handelslandschaft • Treffen von Entscheidungen im Bereich des Handelsmanagements auf betriebswirtschaftlicher Basis • Ableiten von Erfolgsfaktoren und zentraler Gestaltungsparameter der Handelsunternehmen sowie von fundierten Ziel- und Strategieentscheidungen • Projekte mit Hilfe entsprechender Methoden planen, durchführen und präsentieren • Erfassen des Systems und der Organisation des Controlling • Durchführen strategischer und operativer Planungsprozesse • Einsetzen von Instrumenten des Controlling 	
Inhalte	
Handelsbetriebe als komplexe Gebilde und Modelle, Elemente und Beziehungen des Systems Handelsbetrieb, Funktionen und Geschäftsprozesse eines Handelsbetriebes, Aspekte der allgemeinen Betriebswirtschaft, Unternehmens- und Umfeldanalysen, Prognosen, betriebliche Planungs- und Steuerungssysteme, Konzepte betrieblicher Umweltökonomie, Leistungserstellung, System und Organisation des Controllings, Instrumente des strategischen und operativen Controllings, Planerfüllung und Abweichungsanalyse, betriebswirtschaftliche Kennzahlen, Präsentationstechnik	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Module 2, 3, 4, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung – 120 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 11

Sortimentskompetenz im Lebensmittelhandel erwerben	180 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Anwenden der Verkaufspsychologie und einer effektiven Kommunikation im Kundengespräch • Verstehen der Bedeutung der Lebensmittel für eine ausgewogene, menschliche Ernährung • Umsetzen rechtlicher Vorschriften im Lebensmittelbereich und Implementieren von Qualitätskonzepten • Beurteilen verschiedener Warengruppen im Hinblick auf eine zielgruppenorientierte Sortimentsgestaltung unter besonderer Berücksichtigung der Ernährungskultur 	
Inhalte	
Kommunikationsmodelle und -psychologie, Frage- und Zuhörtechniken, Energiehaushalt, Nährstoffe, Stoffwechsel, Ernährungsformen, Diäten, Lebensmittelzubereitung, Hygiene, Lebensmittelrecht, QM-Systeme, ernährungsbedingte Krankheiten, Sensorik, Verfahrens- und Prozesstechnik, Warenkunde anhand verschiedener Warengruppen, Lagerung, Verpackung, Entsorgung, Kennzeichnung, food Trends	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Keine / Pflichtmodul für GQ	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung – 120 min oder alternativ Hausarbeit	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 12

Wirtschaftsenglisch im Handelsbetrieb anwenden	40 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Anwenden von allgemeinem und Fachvokabular in typischen beruflichen Handlungssituationen • Erweitern der mündlichen und schriftliche Sprachkenntnisse • Erstellung von Bewerbungsunterlagen • Durchführen internationaler Kommunikation in Standardsituationen • Erläuterung von Bestellverfahren, Im- und Exportprozessen • Darstellen von Chancen und Risiken 	
Inhalte	
<p>Die Inhalte des Moduls 12 entsprechen dem Level B1. Beruflicher Standardsituationen, Meetings, Bestellung, Im- und Export, Argumentation, Risikoanalyse, internationale Kommunikation, Bewerbung</p>	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Pflichtmodul für GQ	
Modulprüfung	
Mündliche Prüfung (15 min)	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 13

Projektmanagement	30 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Analyse eines Problems aus dem beruflichen Alltag, Aufzeigen von Lösungsansätzen und Entscheidung für eine Lösung • Dokumentieren und Präsentieren der Vorgehensweise und des Ergebnisses • Anwenden unterschiedlicher Arbeitstechniken, Erkennen von Zusammenhängen und Aufzeigen und Beurteilen von Wechselwirkungen • Beachten von Regeln der Wirtschaftlichkeit, Organisation und Führung 	
Inhalte	
Projektmanagement, wissenschaftliches Arbeiten, Quellenrecherche, Organisation und Zeitplanung, Struktur, Aufbau und Inhalte einer Projektarbeit, Wahl des Projektthemas unter dem Aspekt „Durchführbarkeit“ und „Verwertbarkeit“	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Module 2, 3, 4, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
Modulprüfung	
Abschlussprojekt	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und Bestehen des Abschlussprojektes mit Kolloquium	

Modul 14

Mathematik für Wirtschaftswissenschaft anwenden	50 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Vertiefen der mathematischen Fachkompetenz im Rahmen wirtschaftswissenschaftlichen Aufgabenstellungen • Erwerb der für die Aufnahme eines wirtschaftswissenschaftlichen Studiums notwendigen, mathematischen Kenntnisse. 	
Inhalte	
Wirtschaftsmathematik, mathematisches Problemlösen, Funktionen und Anwendungen in der Wirtschaft, Finanzmathematik - Zinsrechnung, Abschreibungsrechnung, Rentenrechnung, Tilgungsrechnung	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Wahlfach	
Modulprüfung	
Schriftliche Prüfung - 90 min	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

Modul 15

Angewandtes Wirtschaftsenglisch vertiefen	50 h
Qualifikationsziele und Kompetenzen	
<ul style="list-style-type: none"> • Vertiefung des allgemeinen und fachspezifischen Wortschatz sowie der mündlichen und schriftlichen Sprachkompetenz in typischen beruflichen Handlungssituationen. • Verfassen von Geschäftskorrespondenz, Anfertigen von Protokollen und Berichten • Erwerb einer interkulturelle Kompetenz für eine Führungsposition in einem internationalen Handelsunternehmen • Erschließen wissenschaftlicher Artikel in englischer Sprache zu Befähigung zu einem Studium an einer wirtschaftswissenschaftlichen Hochschule 	
Inhalte	
<p>Die Inhalte des Moduls 14 entsprechen dem Level C1. Handelsbetriebe und Märkte, betriebliche Abläufe, globaler Handel, E-Commerce, Besprechungen, Verträge, Präsentationen und Korrespondenz</p>	
Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit	
Modul 12 / Wahlfach	
Modulprüfung	
<p>Leseverständnis – 100 min Hörverständnis – 55 min Schreibverständnis – 60 min Sprechverständnis – 8 min</p>	
Voraussetzung für das Bestehen des Moduls	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	